

「제2기 신규임용자 실무 과정」 교육 안내

2024. 3. 25.(월)~4. 12.(금) / 3주(집합 교육)



해양수산부 **책임운영기관**
해양수산인재개발원



2023년 10대 우수성과 뉴스

1위



● 해수부 '일하는 방식 및 조직문화 개선' 최우수상 수상 -all around 디지털 전환을 통한 교육업무 효율화 -

2위



● 어촌 소멸위기에 대응하는 귀어촌 활성화 과정 개설 및 과정 연계 정기 예적금 상품개발

3위



● '안전한 우리 수산물 레시피' 마이크로러닝 개발

4위



● 'QR출석 & 디지털 사이니지 설치' 페이퍼리스 교육환경의 완성

5위



세계로관 리모델링 공사 준공
'21-생활관 리모델링 완료로 교육환경 개선

6위



ESG 경영실천
교육부 교육기부 진로체험 기관 인증

7위



찾아가는 '해양수산부 소속·산하기관 조직활성화·중간관리자 리더십 과정' 개발

8위



중앙부처 최초 'AI 공인 자격·중급실무' 과정 개설

9위



'해양수산부 자녀 캠프' 개설 운영

10위



내부직원 경력별 역량강화 프로그램 마련

해양수산인재개발원, 2023년 10대 뉴스 발표

해양수산인재개발원은 2023년 한 해 추진한 업무 중 대표 10대 뉴스를 선정하여 발표했습니다.

페이퍼리스(paperless) 실천으로 업무 및 교육 운영 과정에서 ESG 가치를 실현하고 비용 절감 및 업무 편의성 향상 효과로 내외부 만족도를 높인 '2023년 해양수산부 일하는 방식 및 조직문화 개선 우수사례 경진대회 최우수상 수상'이 1위로 선정됐습니다. 2위는 「귀어촌 활성화」 교육 및 정기 예적금 상품 협업 개발, 3위는 '마이크로러닝 교육 「안전한 우리 수산물 레시피」 개발'이 선정됐습니다.

그 밖에 ▷세계로관(생활관) 리모델링 ▷QR 출석 & 디지털 사이니지 설치 ▷찾아가는 「소속기관 및 산하기관 중간관리자 리더십」교육 ▷ESG 경영 '교육부 인증 교육기부 진로체험 기관' 인증 ▷중앙부처 최초 「AI 공인 자격·중급 실무」 교육 ▷해양수산부 자녀 캠프 운영 ▷내부직원 역량 강화 프로그램 계획·실시 순으로 10대 뉴스가 선정됐습니다.

해양수산인재개발원은 2023년 「AI 공인자격·중급실무」, 「귀어촌 활성화 과정」 등 과정을 개설하여 다양하고 의미 있는 성과를 거두어 교육훈련기관으로서 위상을 높였으며, 2024년 새해에도 해양수산 분야의 인재 육성에 기여할 계획입니다.



제2기 신규임용자 실무 과정 교육 안내

I. 교육개요

1. 교육목적

- 『공무원인재개발법 시행령』 제11조에 따라 신규채용된 공무원에게 기본교육 훈련을 실시하여 조직에 대한 조기적응 및 직무능력 제고

2. 교육기간 : 2024. 3. 25.(월) ~ 4. 12.(금) / 3주, 집합교육(합숙)

* 해사안전감독관은 본부 방침에 따라 1주 교육(분임 별도 구성)

3. 교육대상 : 59명(男 32, 女 27)/연구사 6, 7급 21, 8급 9, 9급 19, 감독관 4

4. 주요 교육내용

- 공직가치 : 국가관, 공직관, 윤리관 등 공직자의 기본자세 함양
- 정부시책 : 정부에서 추진 중인 주요 국정과제의 이해 및 행정환경 변화에 따른 국정철학의 이해
- 직무역량 : 인사·복부, 재정·예산, 민원, 우리 부 조직 및 기능 등 기본적인 업무 현황 및 흐름의 이해
- 정책대응 : 해양·환경, 해운·항만, 수산, 정보화 등 해양수산부 업무 전반에 대한 정책 이해 및 대응 능력 배양
- 기타소양 : 창의 역량 향상을 위한 교양과목(소통, 인문예술 등) 구성

5. 교육 운영방안

- (혼합학습) 플립러닝을 통한 교육 몰입도 향상
- 사이버교육 사전이수*(3과정) + 집합교육(97시간)

	필수	선택 1	선택 2
사전 교육	· 누구나 글을 잘 쓸 수 있다(1H)	· 해양강국의 역사(3H) · 법령체계와 입법절차(1H) · 정책프로세스(30M) · 내부소통능력과 국민소통능력향상(40M)	· 수산물원산지단속(5H) · 선박안전의 이해(5H) · 수산업과 어업제도의 이해(4H) · 우리수산물이야기(3H) · 우리나라어구어법(2H) · 항만법령의 이해(3H30M)
이수	· 필수 1 + 선택 1 + 선택 2, 총 3과정 학습 / 입교 전 필수 이수(미수료 시 감점)		

- (미래학습) 4차산업시대 변화하는 정책 트렌드에 대한 이해도 향상
 - 첨단 미래전략의 이해, 해양수산 디지털 기술 실습 등 편성
- (창의학습) '디자인싱킹'을 통해 창의적·효과적인 정책 수립역량 배양
 - '정부혁신 아이디어 토론' 교과목에 디자인싱킹* 교수기법 적용
 - * 생각을 전환해 새롭게 디자인하는 것, 고객중심 사고로 접근해 문제공감해결 방법 토의
- (분임활동) 분임활동을 통한 구성원 간 팀워크, 조직력 형성
 - 공무원의 열정과 도전정신을 일깨우고, 문제해결을 위한 협동력, 판단력, 위기관리 및 상황대처 능력 향상
- (탄소중립) 정부 시책에 따라 종이교재 없는 과정(paperless) 추진
 - 강의자료를 태블릿에 탑재하여 입교 당일 배부(인쇄교재 미제작)
 - 강사·교육생간 쌍방향 소통을 위하여 태블릿을 활용한 에듀테크 기법 도입·운영(뽕커벨, 카훗, 패들릿 등 앱 활용, 매주 1개 교과목 선정)

6. 교육훈련 평가

- 학습성적(50%), 분임연구 및 발표(40%), 교육태도(10%)
 - * 사전 사이버교육 미이수자 감점 처리(0.5점)

7. 합숙생활 및 생활지도

- 합숙을 원칙으로 하며 외출·외박이 필요할 경우 사전 신청 및 허가 후 실시
 - * 당일 교육 종료 후 외출·외박은 교육생 본인의 책임하에 실시하되 외출자는 당일 22시30분, 외박자는 익일 교육 개시 전까지 귀원하여야 함.
- 독감 등 감염 전파 예방을 위해 확진자의 건강 상태를 고려하여 필요 시 결강(병가) 처리

II. 세부교육 실시계획

1 | 교과목 편성내역

분야	교과목	계	강의	참여	기타
합계		97	36	59	2
주요정책 (공직가치· 국정철학 등) (50h/52%)	소계	50	8	42	-
	정보보안 및 개인정보 보호	2	2	-	-
	공직자 행동강령(이해충돌방지법 포함)	2	2	-	-
	청탁금지법 이해	2	2	-	-
	4대폭력 예방 교육(의무교육)	2	2	-	-
	해양수산분야 아이디어 토론(디자인싱킹)	24	-	24	-
	아이디어 토론 분임발표 실습 및 평가	10	-	10	-
공직가치 및 정책 현장학습	8	-	8	-	
직무역량 (34h/35%)	소계	34	22	12	-
	보고서 작성 능력 향상	8	8	-	-
	공무원 인사제도 및 복무 규정	2	2	-	-
	해양수산부 조직 및 기능 업무소개	2	2	-	-
	민원행정과 민원사무처리	2	2	-	-
	국가재정 및 예산 실무	2	2	-	-
	해양수산 디지털 기술 실습	4	-	4	-
	온나라 문서시스템 사용법	4	4	-	-
	분임별 협업 소통 활동(팀빌딩)	4	-	4	-
	공직선배와의 대화(멘토링)	2	-	2	-
기초 직무교육 학습평가	2	-	2	-	
소양·기타 (15h/16%)	소계	15	6	7	2
	공무원 연금제도의 이해	2	2	-	-
	국가중요어업유산의 이해	2	2	-	-
	심폐소생술 및 응급처치(안전교육)	2	-	2	-
	초인플레 시대 자산관리	2	2	-	-
	건강관리(오피스 스트레칭)	2	-	2	-
	근골격계 질환 운동 처방	2	-	2	-
입교 및 과정 안내, 강평·시상식, 수료 및 설문조사	3	-	1	2	

2

교육시간표(24. 3. 25. ~ 2. 8. 97시간)

시간		월일	3.25.(월)	3.26.(화)	3.27.(수)	3.28.(목)	3.29.(금)
09:00 ~ 09:50	강의실		대강당	대강당	대강당	대강당	대강당
09:50 ~ 10:40	1			공직자 행동강령 (이해충돌 방지법포함)	공직가치 및 정책현장 방문	응급처치 심폐소생술 (AED포함)	4대폭력 예방교육
10:50 ~ 11:30	2			청탁금지법		①UN기념 공원 참배	
11:40 ~ 12:30	3				입교식 및 과정 안내 (Ice breaking)		
12:30~13:30	4	점심 시간					
13:30 ~ 14:20	5	MBTI 진단 자기계발	국가재정 및 예산실무	②기관소개 및 해양오염 방제체험 (해양환경 교육원)	정보보안 및 개인정보보호		
14:30 ~ 15:20	6						
15:30 ~ 16:20	7						
16:30 ~ 17:20	8						

시간		월일	4.1.(월)	4.2.(화)	4.3.(수)	4.4.(목)	4.5.(금)
09:00 ~ 09:50	강의실	대강당/세미나실	대강당/세미나실	대강당/세미나실	대강당/세미나실	대강당	대강당
	1	해양수산 아이디어 토론	해양수산 아이디어 토론	해양수산 아이디어 토론	해양수산 아이디어 토론	보고서 작성능력 향상	공무원연금 제도의 이해
09:50 ~ 10:40	2						
10:50 ~ 11:30	3						기초교육 학습평가
11:40 ~ 12:30	4						
12:30~13:30		점 심 시 간					
13:30 ~ 14:20	5	상동	상동	상동	상동	보고서작성 실습	
14:30 ~ 15:20	6						
15:30 ~ 16:20	7					보고서작성 피드백	
16:30 ~ 17:20	8						

시간		월일		4.8.(월)	4.9.(화)	4.10.(수)	4.11.(목)		4.12.(금)
		강의실	대강당	분임실	대강당	휴무일	전산실	강의실	대강당
09:00 ~ 09:50	1	디지털 기술실습 (A조)	분임과제 발표자료 준비 (B조)	분임과제 발표자료 탐재 및 학습	22대 국회 의원 선거	온나라 문서 시스템 실습 (A조)	공직 멘토링 (B조)	국가어업 유산의 이해	
09:50 ~ 10:40	2								
10:50 ~ 11:30	3						오피스 스트레칭 (B조)	강평 및 시상식	
11:40 ~ 12:30	4							수료식 및 설문조사	
12:30~13:30		점 심 시 간							
13:30 ~ 14:20	5	디지털 기술실습 (B조)	분임과제 발표자료 준비 (A조)	분임과제 토의 및 대면평가	상동	온나라 문서 시스템 실습 (B조)	공직 멘토링 (A조)		
14:30 ~ 15:20	6								
15:30 ~ 16:20	7			근골격계 운동처방			오피스 스트레칭 (A조)		
16:30 ~ 17:20	8								

3 | 현장교육

- (일시/장소) 3. 27.(수) / 공직가치 및 정책현장, 유관기관 방문
4. 2.(화) / 해양수산 아이디어 디자인싱킹 현장조사
- (교육 내용) 신입공무원의 국가관 등 공직가치관 및 창의역량 함양을 위한 현장 학습장소 선정
- 세부일정 : 해당 기관 및 단체와 별도 협의
* 현장교육 일정은 기상 상황 및 방문 기관단체 사정 등에 따라 변경될 수 있음

4 | 디자인싱킹 분임활동(평가 포함)

- 해양수산부 업무과제, 장단기 현안 등에 대하여 분임별로 주제 선정 후 집단지성을 발휘한 문제해결 과정 체험
- (일시/장소) 4. 1.(월) ~ 3.(수) / 대강당, 세미나실
- (평가/장소) 4. 9.(화) 13:30 ~ 15:30 / 대강당

□ 정부혁신 아이디어 토론 운영방법

- 분임 편성 : 8개조 분임별 7명(기관, 직렬, 성별 등 고려 적정 배분)
- 임원 선출 : 분임장 및 발표자 각 1명
 - 분임장, 발표자, 플랫폼, 미디어 담당은 분임원 간 자유로운 방법으로 선출하되, 분임장은 분임을 대표하여 학습 및 분임토론, 과업 등 자치활동 수행
- 주요 과제(분임별 중복과제 지양)
 - 해양수산부 업무계획, 현안 등 문제공감 및 해결을 위한 창의적 아이디어 발굴

2024년 해양수산부 업무추진 방향(예시자료)

정책
비전

국민에게 힘이 되는 바다, 경제에 기여하는 해양수산

방향

민생 안정 / 역동 경제 / 균형 발전

정
책
과
제

국민과 종사자의 민생 안정

- ① [안심 식탁] 수산물 물가 안정, 방사능 관리 강화
- ② [어업인·어촌] 어업인 경영 안정, 어촌 정주여건 개선
- ③ [환경·안전] 깨끗하고, 사고·재해 없는 바다 구현

역동적 해양수산 경제 창출

- ④ [물류 혁신] 스마트 메가포트 조성, 글로벌 물류네트워크 확장
사각지대 없는 수송망, 해양모빌리티 선도국 도약
- ⑤ [수산 혁신] 수산업 생산구조 혁신 → 미래세대에 기회 제공
수산식품 수출⁺ 전환, 유통구조 개편

지방시대와 글로벌 중추국 뒷받침

- ⑥ [지방시대] 권역별 레저거점, 신산업 육성 등 지역 활력 제고
- ⑦ [글로벌] 국제사회 기여 확대, 해양영토·어업 주권 확립

분야	정책방향	세부과제 예시(우리 부 업무계획 중 발취)
1. 민생	국민안심· 안전식탁 조성	· 국민 선호 수산물 물가 관리 · 해역·수산물 방사능 안전 관리
2. 생활	어업인, 어촌·섬 주민의 생활 안정	· 어업인 경영지원 강화 · 어촌·도서 주민의 안정적 삶 지원
3. 환경·안전	깨끗하고, 재해· 사고없는 바다	· 미래세대에 깨끗한 바다 물려주기 · 재해·사고로부터 자유로운 바다 구현
4. 수출물류	세계최고 물류서비스로 수출경제 견인	· 스마트 메가포트로 항만생선성 제고 · 글로벌 물류 네트워크 확보 및 구축 · 사각지대 없는 해상수송망 구축 · 세계를 선도하는 해양모빌리티 강국으로 도약
5. 수산업	혁신·개방으로 수산업의 미래수출산업화	· 규제혁신·디지털화로 어업 혁신 추진 · 스마트화·개방으로 양식업 혁신 추진 · K-블루푸드 수출품목 확대 · 수산물 유통구조 개편으로 소비자 편익 향상
6. 균형발전	해양레저·신산업 육성으로 지역경제 활력 제고	· 해양레저 기능 통합·대형화로 관광 거점 조성 · 해양신산업 성과 창출로 지역 성장동력 제공 · 해양교육·문화 거점 구축으로 미래 바다시민 양성
7. 글로벌	국제사회 기여 확대, 해양영토 주권 확립	· 국격에 맞게, 국제사회 기여 확대 · 우리 해양영토 주권 확립 및 국가 어업주권 강화

5 사전교육 이수

- 학습몰입도 향상 및 교육 효과 제고를 위해 해양수산인재개발원나
라배움터에 개설된 사이버과정 중 신입공무원이 알아야 할 3개
과정 이수를 통해 집합교육과 연계한 혼합교육으로 운영

* 필수 1 + 선택 2과정, 총 3과정 학습, 미이수 시 감점처리(0.5)

* 나라배움터 접속 후 회원가입 진행 (인재개발원 홈페이지 회원가입과 별도, 문의처 051-720-7771)

Ⅲ. 평가 및 시상

1 평가과목 및 배점

□ 평가과목

분야	교과목	강의시간	출제문제수
	계	12	40
공직가치	청탁금지법	2	6
	공직자 행동강령(이해충돌방지법 포함)	2	6
직무수행	공무원 인사제도 및 복무규정	2	7
	민원행정 및 민원사무처리	2	7
	정보보안 및 개인정보 보호	2	7
	국가재정 및 예산 실무	2	7

□ 배점

평가항목	배점	비고
합계	100	
○ 학습평가	50	· 객관식 필답고사(4지 선다형 40문항)
○ 분임평가	40	· 5등급 차등평가 (보고서 품질, 발표력, 참여도 항목)
○ 교육태도	10	· 학습태도, 생활태도 등
○ 기타(자치활동)	가점	· 학생장·총무, 분임장·발표자·플랫폼·미디어 담당(1점)
- (종합성적) 학습평가+분임평가+교육태도+(가감점) 합산(학칙 제31조) - (분임평가) 1등급(40점) ~ 5등급(20점)으로 평가점수 배점을 5개 등급으로 하여 개인별 학업성적과 분임평가 성적간 균형이 되도록 적정 등급으로 구성 - (동점자 처리) 학습평가 고득점자, 자치활동 우수자, 교육태도 우수자, 연장자순		

2

평가 및 평가기준(안)

가. 학업성적(50점)

- 평가일시 : '24. 4. 5.(금), 11:00~12:00(60분)
- 평가방법 : 학업성취도평가를 위한 객관식 시험(절대평가)
- 출제문제
 - 평가대상 교과목별 중요도 등에 따라 40문제 출제
 - 예상문제는 평가과목 출강강사에게 의뢰(출제문제의 2배수)

나. 분임별 연구과제 평가(40점)

- 주제선정
 - 해양수산 업무계획, 장·단기 현안 등 국민이 직접 체감 할 수 있는 정책 과제 위주로 선정
 - * 주제의 중복방지를 위해 분임별로 지정된 예시주제 범주 내에서 선정
- 평가일시 : '24. 4. 9.(화) 13:30 ~ 15:30
- 평가자 : 5명(외부위원 1명 포함)
- 평가내용
 - 보고서(60%), 발표력(30%), 참여도(10%)
- 평가방법
 - 평가 등급은 분임원에게 동일 점수 부여
 - 평가순위로 등급을 배정하고, 결정등급 점수를 부여
 - 최고와 최저 점수를 제외한 평가위원 평균점수 부여

○ 등급결정

- 평가위원의 평가점수를 합산하여 득점 순서에 따라 등급 결정

등급 구분	A	B	C	D	E	비고(간격)
계	40	35	30	25	20	5

- 평가 최우수 분임과 최하위 분임 간 등급을 5개 등급으로 설정하여 개인별 학업 성적과 분임평가 성적이 적정하게 균형을 이룰 수 있도록 등급 구성

□ 분임별 연구과제 발표

- 발표순서 : 추첨 순번대로 발표
- 제한시간 : 발표시간 5분, 질의응답 10분
- 제출기한 : '24. 4. 8.(월)
 - 한글(보고서, PDF) 및 PPT(발표자료) 영상파일

다. 교육태도평가(10점)

- 교육기간 중 학습태도, 생활태도 등을 대상으로 평가
- 『해양수산인재개발원 학칙』 (훈령 제29호) [별표 1]의 교육태도평가표에 따라 감점 방식으로 운영(감점이 없을 경우 10점 배점)
 - * 사전사이버교육 미이수(0.5점), 분임발표 보고서 기한내 미제출 시 감점처리(0.5점)
 - ** 감점은 사유 발생 시 병과하여 부과함

라. 자치활동(가점)

- 학생장, 총무, 분임장, 발표자, 플랫폼, 미디어 담당 각 1점
 - * 가점요건이 2건 이상인 경우에는 가장 높은 하나만을 가점

제2기 신입실무 과정 교육 입교 안내

❖ 해양수산인재개발원 교육과정에 참가해주셔서 진심으로 감사드리며, 하단 안내문을 꼭 확인해 주시기 바랍니다.

<p>등 록</p>	<ul style="list-style-type: none"> ○ 등록시간 : '24. 3. 25.(월) 11:30분까지 ○ 등록장소 : 해양수산인재개발원 대강당(본관 3층) ○ 준비물 : 단정한 간편복, 텀블러, 세면도구(수건, 샴푸 등) 																
<p>교육비 등 납부 안내</p>	<ul style="list-style-type: none"> ◆ 입교 전 납부 <ul style="list-style-type: none"> ○ 교육생 전체 해양수산부 직원으로 교육비, 숙박비(생활관) 면제 ○ 기타 문의사항은 과정장 전화(051-720-7734) 요망 ◆ 구내식당 식비 및 현장학습비(입교 후 과정장 안내에 따라 현금납부) <table border="1" data-bbox="406 936 1390 1182"> <thead> <tr> <th colspan="2">구분</th> <th>식비</th> <th>현장학습비</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td rowspan="2">신규자 (3주교육)</td> <td>합숙</td> <td>175,000원(35식×5,000원)</td> <td rowspan="2">20,000원 (현지식 등)</td> </tr> <tr> <td>비합숙</td> <td>65,000원(13식×5,000원)</td> </tr> <tr> <td rowspan="2">감독관 (1주교육)</td> <td>합숙</td> <td>60,000원(12식×5,000원)</td> <td rowspan="2">10,000원 (현지식)</td> </tr> <tr> <td>비합숙</td> <td>20,000원(4식×5,000원)</td> </tr> </tbody> </table> <p>* 본인 사정에 따른 비합숙의 경우 소속기관과 협의 후 과정장에게 별도 연락</p> 	구분		식비	현장학습비	신규자 (3주교육)	합숙	175,000원(35식×5,000원)	20,000원 (현지식 등)	비합숙	65,000원(13식×5,000원)	감독관 (1주교육)	합숙	60,000원(12식×5,000원)	10,000원 (현지식)	비합숙	20,000원(4식×5,000원)
구분		식비	현장학습비														
신규자 (3주교육)	합숙	175,000원(35식×5,000원)	20,000원 (현지식 등)														
	비합숙	65,000원(13식×5,000원)															
감독관 (1주교육)	합숙	60,000원(12식×5,000원)	10,000원 (현지식)														
	비합숙	20,000원(4식×5,000원)															
<p>차 량 안 내</p> <p>* 상세내용(참고1)</p>	<ul style="list-style-type: none"> ◆ 대중교통 <ul style="list-style-type: none"> ○ 1001번 급행버스 이용 (1시간 20분 소요, 8분 간격 수시 운행) - 위치: 부산역 승차 ↔ 용궁사(국립수산과학원) 입구 하차 ◆ 승용차 이용 <ul style="list-style-type: none"> ○ 주소: 부산광역시 기장군 기장읍 기장해안로 216 (시랑리 408-1) * 원내 주차공간이 협소하여 교육생 여러분들께서는 불편하시더라도 국립수산과학원 정문 외부 방문객 주차장을 이용 바랍니다. 																
<p>생 활 안 전</p>	<ul style="list-style-type: none"> ○ 생활관에서는 일체 취사행위 및 전열 기구 사용 불가 ○ 비상 시 대비하여 비상계단 등 피난유도로 확인 ○ 생활관 퇴실 시에는 충전기, 전등 등 전원 모두 차단 ○ 시설물 등에 고장·장애 발생 시 직접 조작 금지, 신고 요망 																
<p>면 학</p>	<ul style="list-style-type: none"> ○ 강의시작 5분 전 입실하여 착석하고 휴대폰은 전원 차단 또는 진동 모드로 설정, 교육기간 중에는 명찰을 반드시 패용 ○ 교육 중 결강·외출·조퇴·퇴교 등을 할 경우 교육운영과장의 사전허가 필요 																

학사 기준

- 무단결석·조퇴·이석·평가 미응시, 대리서명 및 질서 문란 행위자는 퇴교 또는 미이수 처리될 수 있음

※ 퇴교처분 (해양수산인재개발원 학칙 제16조)

- 교육생 대신 다른 사람이 교육받은 경우
- 정당한 사유 없이 결석한 경우
- 시험 중 부정행위를 한 경우
- 고의나 중대한 과실로 교육질서를 문란케 한 경우
- 질병, 인사발령 등의 사유로 교육을 계속할 수 없는 경우
- 교육과정의 수료에 필요한 교육시간을 출석하지 아니한 경우
- 학칙의 교육태도평가표에 규정된 감점 합계가 5점 이상인 경우

- 전체 교육시간 75%이상 수강하고 지각·조퇴·결석 등 미 수강시간을 공제한 실제 수강시간을 이수시간으로 인정

※ 수료기준 (해양수산인재개발원 학칙 제17조)

- 집합과정은 전체 교육시간의 75%이상(역량과정은 2/3이상) 출석하였을 경우
- * 다만, 「국가공무원 복무규정」제18조(병가) 내지 제20조(특별휴가) 등 불가피한 사유가 있다고 인정되는 경우에는 전체 교육시간의 60%이상 출석하여야 하며, 평가가 있는 과정은 종합성적 60점이상 취득하여야 함

원내 생활

- 식사 시간

조식	중식	석식
07:30 ~ 08:30	12:30 ~ 13:20	17:30 ~ 18:30

- * 강의일정 및 식당 운영상 변경될 수 있음
- 원내 시설과 그 밖의 비품을 소중히 다룰 것
- 강의실과 생활관에서는 음주와 흡연이 금지, 흡연은 지정된 장소에서만 가능
- * 흡연장소 : 본관 옥상과 뒤쪽 정자, 세계로관과 미래로관 사이 정자
- 일정 종료 후, 외출·외박할 때와 귀원하였을 때 외출·외박 대장에 관련내용을 반드시 기재하고 귀원시간을 준수
- * 귀원시간 : 외출(22:30까지) / 외박(다음날 교육 개시 전까지)
- ** 외출·외박 대장은 일과 시간 이후 본관 1층 안내실 비치

※ 생활관 이용 제한

- 전염병의 감염 등으로 합숙생활에 부적합 판단될 경우
- 무단 외출·외박 및 대장에 기록하지 않고 외출·외박할 경우
- 귀원시간을 준수하지 않은 경우
- 그 밖의 생활관 이용을 할 수 없다고 판단되는 경우

【학칙 제16조제1항제7호 관련 별표 1】

〈 교육태도 평가표 〉

구분	감 점 사 항	1회 기준		비 고
		1주 이하 (5일이하)	2주 이상 (6일이상)	
등록	등록시간 지각	0.5	0.4	시간당 적용 (60분 미만은 1시간)
학습	무단 결석	3.0	2.5	1일
	무단 결강·조퇴·지각·외출	0.5	0.4	시간당 적용 (60분 미만은 1시간)
	승인받고 결석	0.5	0.4	1일
	승인받고 수업 불참 (결강, 조퇴, 지각, 외출)	0.05	0.04	시간당 적용 (60분 미만은 1시간)
교육생활	강사에 대한 불손한 언동, 태도	2.0	2.0	1회
	지시사항 불이행	0.5	0.5	1회
	시설물 및 기타 환경 파손	0.5	0.3	1회
	그 밖의 교육생의 품위를 떨어뜨리는 행위	0.5	0.3	1회
합숙생활	인원 파악시 무단불참	0.3	0.1	1회
	무단 외출	1.2	0.8	1회
	무단 외박	2.0	1.2	1회
	귀원시간 위반	0.8	0.5	1회
	실내 음주 및 실내 흡연	3.0	2.5	1회
	기타 준수사항 불이행	0.5	0.3	1회
기 타 사 항	1. 과정장 또는 합숙생활 지도요원은 교육생의 감점사항을 적발하였을 경우에는 즉시 학칙위반 확인서를 제출하고, 과정장은 감점 조치한 후 당해 교육운영 과장에게 보고(다만, 사전 허가를 받은 결석, 결강, 조퇴, 지각 등은 제외) 2. 감점사항이 둘 이상의 사유에 해당될 경우에는 감점 기준이 높은 것 적용 3. "결강"이란 원내에서 학과시간에 불참하는 경우를 말함 4. "결석"이란 당일 학과시간 전부를 불참하는 경우를 말함 5. "조퇴"란 학과시간 중 인재를 벗어나 당일 학과시간 내에 귀원하지 않는 경우를 말함 6. "외출"이란 인재개발원을 벗어나서 당일 지정시간 내 귀원하는 경우를 말함 7. "지각"이란 일과시간 중 지정된 시간을 지연하여 참석하는 경우를 말함			

해양수산인재개발원 시설이용 안내

❖ 인재원 배치도



❖ 시설 안내

건물별		배치 안내
구분 : 숙박시설 , 휴게시설 , 개인정비 , 편의시설 , 체력단련		
본관¹)	1층	휴게실(의류관리기), 여자휴게실
	2층	휴게실(바다넷), 강사대기실, 도서실
	3층	휴게실(바다넷, 프린터기), 강사대기실
	옥상	아라마루(cafe), 흡연실
누리관²)	1층	구내식당, 현금인출기
세계로관³)	1층	101~112호, 휴게실, 세탁기, 휴게실
	2층	201~210호, 휴게실, 세탁기, 자판기(컵라면 판매)
	3층	301~312호, 휴게실
미래로관⁴)	지하	체력단련실 헬스 탁구, 샤워실
	1층	강사휴게실
	2층	201~209호, 휴게실, 세탁기, 건조기, 당구장
	3층	301~316호, 휴게실
원외 위치	매점	롯데마트: 청사에서 약 1km 거리(편도 15분 소요)
	산책	해안산책로 (힐튼호텔~용궁사 1시간 코스)

참고 1

해양수산인재개발원 찾아오시는 길

대중교통 이용

◆ 버스

승차장소	버스번호	하차장소	비고
김해공항	공항리무진, 307	해운대해수욕장(해운대역)	100, 181번 환승
부산역	1001	용궁사(국립수산과학원)	8분 간격 운행
	1003	송정해수욕장 입구	100, 181번 환승
서면(롯데백화점)	141	송정해수욕장 입구	100, 181번 환승
동래	100-1	송정해수욕장 입구	100, 181번 환승
해운대역	100	용궁사(국립수산과학원)	11분 간격 운행
7번 출구	181	용궁사(국립수산과학원)	20분 간격 운행
해운대역, 장산역 7번 출구	해운대구9 (마을버스)	용궁사 입구	45분 간격 운행

* 하차 장소에서 100, 181, 1001번 환승 후 "용궁사(국립수산과학원) 입구" 하차

◆ 지하철

○ 고속버스터미널 출발

☞ 노포동역(1호선) → 연산역(3호선 환승) → 수영역(2호선 환승) → 장산역(1번 출구)

○ 서부시외버스터미널 출발

☞ 사상역(2호선) → 장산역(1번 출구/ 통근버스 이용)

◆ 택 시

○ 해운대(장산역)에서 약 15분 소요(요금 8,000원 내외)

○ 송정(해수욕장 입구)에서 약 7분 소요(요금 5,000원 내외)

승용차 이용



○ 주소 : 부산광역시 기장군 기장읍 기장해안로 216(시랑리 408-1)

○ 대표전화 : Tel. 051-720-7707 ~ 8

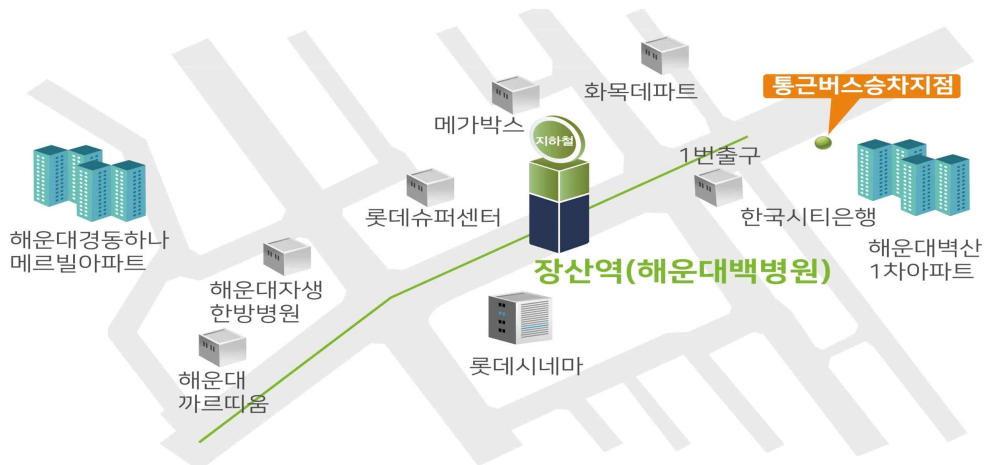
통근버스 이용 안내

* 통근버스 노선표는 교통상황에 따라 변동 될수있음

◆ 장산역방면(인재원버스) : 72무6092

출근	08 : 30	08 : 39	08 : 45	08 : 50
	장산 지하철역 (1번 출구)	송정역	오시리아역 (버스정류장)	인재개발원
퇴근	18 : 20	18 : 25	18 : 31	18 : 40
	인재개발원	오시리아역 (버스정류장맞은편)	송정역	장산 지하철역 (1번 출구)

※ 통근버스 장산역 승차장소



◆ 동래방면(과학원버스) : 72무5601

출근	08 : 00	08 : 03	08 : 07	08 : 09	08 : 15
	동래 지하철 건너편	동래시장	안락동 GS주유소	안락동 알뜰주유소	재송 삼익APT
퇴근	08 : 17	08 : 22	08 : 42	08 : 49	
	재송 동부APT	수비교차로	송정교차로	과학원	
퇴근	18 : 20	18 : 27	18 : 47	18 : 52	18 : 54
	인재원 앞	송정교차로	수비교차로	재송 동부APT	재송 삼익APT
	19 : 00	19 : 02	19 : 08	19 : 11	
	안락동 알뜰주유소	안락동 GS주유소	동래 시장	동래 지하철건너편	



해양수산부 **책임운영기관**
해양수산인재개발원

[46083] 부산광역시 기장군 기장읍 기장해안로 216
TEL. 051)720-7734 FAX. 051)720-7755